

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO****TABELA DE TEMPORALIDADE
PARA DOCUMENTOS QUE EXPRESSEM ATIVIDADES-FIM**

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS - SF

DEPARTAMENTO/COORDENADORIA: DEPARTAMENTO DA CONTADORIA - DECON

DIVISÃO: DIVISÃO DE CONTROLES CONTÁBEIS - DICOC

CÓDIGO DO DOCUMENTO	SÉRIE DOCUMENTAL	PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO FINAL		OBSERVAÇÕES
		FASE CORRENTE	FASE INTERMEDIÁRIA	ELIMINAÇÃO	GUARDA PERMANENTE	
	GUIA DE RECOLHIMENTO IMPOSTO DE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" - (ITBI - PERÍODO de 1961 A 1970)	*	10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ELIMINAÇÃO IMEDIATA - (DOCUMENTOS NÃO SÃO MAIS GERADOS)
	NOTIFICAÇÃO-RECIBO - IMPOSTOS PREDIAL E TERRITORIAL URBANO, TAXAS DE CONSERVAÇÃO DE LIMPEZA E DE COMBATE A SINISTROS.	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO DE TRIBUTOS MOBILIÁRIOS - DARM	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	CONTROLE DE ARRECAÇÃO - NOTIFICAÇÃO/RECIBO DE MULTAS DE TRÂNSITO	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	GUIA DE RECOLHIMENTO DE MULTA - SECRETARIA DAS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS - SAR	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	GUIA DE RECOLHIMENTO PMSP - SEMAB (PREÇO DE OCUPAÇÃO DE ÁREA)	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	GUIA DE ARRECAÇÃO DE PREÇOS DE SERVIÇOS E TAXAS - SEHAB (TAXA DE LICENÇA PARA ELEVADORES, MONTA CARGAS E ESCADAS ROLANTES)	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - DAMSP	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	NOTIFICAÇÃO - RECIBO CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO.
	GUIA DE RECIBO DE RECOLHIMENTO OU DEPÓSITO (12-B)	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO. SÓ PODE SER INUTILIZADO. NÃO PODE SER RECICLADO. VIAS COM CAMPO CARBONADO.
	GUIA DE ARRECAÇÃO (99-T)	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO E NÃO DE SEU EXERCÍCIO. SÓ PODE SER INUTILIZADO. NÃO PODE SER RECICLADO. VIAS COM CAMPO CARBONADO.

CÓDIGO DO DOCUMENTO	SÉRIE DOCUMENTAL	PRAZOS DE GUARDA (em anos)		DESTINAÇÃO FINAL		OBSERVAÇÕES
		FASE CORRENTE	FASE INTERMEDIÁRIA	ELIMINAÇÃO	GUARDA PERMANENTE	
	GUIA DE ARRECAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES PÚBLICOS - DTP	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	REQUERIMENTO DE DOCUMENTOS DO CADASTRO DE EDIFICAÇÕES - CEDI	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	GUIA DE REMESSA E RECOLHIMENTO			X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ELIMINAÇÃO IMEDIATA.
	ISS - DIVERSÕES PÚBLICAS - RELAÇÃO DE BILHETES CHANCELADOS	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO. A PARTIR DE 2004 ESTE DOCUMENTO FOI ABOLIDO.
	PEDIDO DE CERTIDÃO DE TRIBUTOS MOBILIÁRIOS	*	**05 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 05 ANOS DO PEDIDO.
	REQUERIMENTO DE CERTIDÃO SOBRE TRIBUTOS IMOBILIÁRIOS	*	**01 ANO	X		* PRAZO INDETERMINADO. ** APÓS 01 ANO DO REQUERIMENTO.
	REQUERIMENTO DE CERTIDÃO SOBRE INFORMAÇÕES - VALOR VENAL DO EXERCÍCIO CORRENTE	*	**01 ANO	X		* PRAZO INDETERMINADO. ** APÓS 01 ANO DO REQUERIMENTO.
	REQUERIMENTO DE CERTIDÃO SOBRE INFORMAÇÕES	*	**01 ANO	X		* PRAZO INDETERMINADO. ** APÓS 01 ANO DO REQUERIMENTO.
	PEDIDO DE CERTIDÃO DE TRIBUTOS IMOBILIÁRIOS	*	**01 ANO	X		* PRAZO INDETERMINADO. ** APÓS 01 ANO DO PEDIDO.
	REQUERIMENTO PARA AUTO DE REGULARIZAÇÃO - LEI N.º 11.522/94			X		ELIMINAÇÃO IMEDIATA - REQUERIMENTOS FORMULADOS ENTRE MAIO E SETEMBRO DE 1994 A 1996. (DOCUMENTOS NÃO SÃO MAIS GERADOS).
	PROTOCOLO DE CERTIDÃO SOBRE INFORMAÇÕES	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	PROTOCOLO DE CERTIDÃO VALOR VENAL EXERCÍCIO CORRENTE	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	PROTOCOLO DE CERTIDÃO SOBRE TRIBUTOS IMOBILIÁRIOS	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	PEDIDO DE CÓPIA DE DOCUMENTOS	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	CONTROLE DE CAIXA	*	**10 ANOS	X		* PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	DOCUMENTO DE ARRECAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	*	**10 ANOS	X		(EMITENTE: SNJ-FISC) * PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.
	COMPROVANTE DE ARRECAÇÃO	*	**10 ANOS	X		(SJ - DEPARTAMENTO JUDICIAL) *PRAZO INDETERMINADO ATÉ O PROCESSAMENTO, CONFERÊNCIA E ENCAMINHAMENTO PARA ARQUIVO. ** APÓS 10 ANOS DE SUA ARRECAÇÃO.